

企業向け講座・研修×上半期スケジュール

※セミナー受講には、**企業向けサービス利用登録**が必要です。お申込み・利用登録については、裏面をご確認ください。

4月

日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

5月

日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

6月

日	月	火	水	木	金	土
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29

4～6月セミナーの申込は **3/15(金) 9:30** 開始！

4/17 水 10:00～15:00

Word&Excel 基礎研修

業務で必要となる Word、Excel の基本機能を正しく理解し、操作方法を習得しましょう。

定員 10名 **新** **抽選講座**

4/24 水 10:00～16:00

新入社員研修

ビジネスマナーやビジネススキルの基本習得と、学生と社会人の違いなど社会人としての心構えについて考えます。ワークも取り入れた実践研修です。

定員 32名 **新**

DAY1→実践→DAY2のセット研修で効果を実感！

5/15 水 14:30～17:00

指示待ち人間を生まない組織風土を作るコツ【DAY1】

全2回のスペシャルコンテンツ

人材不足の対策の一つ、「既存社員のパフォーマンスを高めること」にフォーカス。社員が自律的に行動する組織風土を作るコツをお伝えいたします。

◆インプット→◆個人作業→◆グループ作業

を通して発表したアクションプランを、DAY2に向けてそれぞれの職場で試してみてください！

定員 20名 **管** **人** **リ**

※DAY1、DAY2(7月10日(水))と両日参加できる方が対象です。

ジョブカメちゃん
こうとう若者・女性しごとセンター
イメージキャラクター

スケジュールの見方は
下記を参考にしてください



6/12 水 10:00～15:00

ビジネス OA 研修 ～実務に生きる Excel&PowerPoint～

関数やデータベース等、Excel の応用機能を理解すると共に、PowerPoint で魅せるプレゼン資料の作り方を学びます。

定員 10名 **経** **従** **抽選講座**

6/19 水 10:00～12:00

欲しい人材が集まる 求人票の書き方

欲しい人材が集まる、採用に繋がる求人票とは？事例紹介や求職者が見ている求人票のポイント、求人票作成のノウハウをお伝えします。

定員 32名 **管** **人** **リ** **オンライン**

6/25 火 10:00～12:00

会社の好感度アップ！ 採用担当者のための ビジネスメール術

採用・不採用に関わらず、求職者に良い印象を与え、良好な関係を築くためのメールの文章の書き方をお伝えします。社内のビジネスメール研修としてもおすすめです。

定員 32名 **経** **従** **オンライン**

当センターのセミナーは、**すべて対面受講が可能です**。
オンライン受講に対応したセミナーもございますので、**オンライン** マークのセミナーは、
ご都合の良い受講方法をお選びいただけます。※対面の定員は各企業 2 名まで

オンライン

Zoom を使用したオンライン受講が可能です。
定員はありませんので、社内研修としてのご利用もおすすめです。

抽選講座

お申込み後に抽選。
当選された方にご受講いただけます。

【受講対象について】

- 新** 令和 6 年 3 月高校・大学卒の新入社員
- 管** 管理職層
- 人** 人事担当
- リ** リーダー層
- 経** 経営者層
- 従** 従業員
- 総** 総務担当者
- 実** その他実務へ活かしたい方

7月

日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

8月

日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

9月

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

7～9月セミナーの申込は6/3(月)9:30開始!

DAY1→実践→DAY2のセット研修で効果を実感!

7/10(水) 15:00～17:00

指示待ち人間を生まない組織風土を作るコツ【DAY2】

【DAY1】以降、各職場で試したことを振り返り、上手くいったこと、いかなかったことを棚卸します。その上で、自組織の風土改革に今後どのように取り組むかを決めます。

定員 20名 管人リ

※DAY1(5/15(水)), DAY2と両日参加できる方が対象です。

8/6(火) 10:00～12:00

知っておきたい面接 NG シーン

面接での NG シーンに焦点を当て、具体的な事例を基に、面接官が避けるべき質問や、言葉遣い等について解説します。

定員 32名 管人リ オンライン

9/12(木) 10:00～12:00

中小企業のためのデジタルツール活用～テレワークは導入できる!～

中小企業のためのデジタルツール活用例や、例としてテレワークの導入から運用までの流れをご紹介します。デジタル化を踏み出すきっかけとして、ぜひご参加ください。

定員 32名 経従 オンライン

階層別研修

社員研修におすすめ!

①経営者・幹部②管理職・リーダー③一般社員の3階層別それぞれのスキルアップのためのプログラム。

<第1回> 7/18(木) 14:00～17:00

①経営者層・幹部層向け

VUCA時代の組織づくり

～人的資本を最大限に引き出す経営を学ぶ～

<第2回> 7/23(火) 13:00～17:00

②管理職層・リーダー層向け

マネジメント

～エンゲージメントの高い組織となる部下育成や関わりについて学ぶ～

<第3回> 7/25(木) 13:00～17:00

③一般社員層向け

自分の活かし方

～主体的にキャリア形成を行い、組織に貢献できる人材になる～

定員 各回 24名

8/22(木) 10:00～12:00

社員が成長・将来性を感じられる企業へ～選ばれる中小企業とは～

求職者や在職中の社員が、企業に求める要素とは? リスキリング人材の受け入れ方等、優秀な人材の採用と同時に、離職を防ぐために何が必要かを考えます。

定員 32名 管人リ オンライン

9/25(水) 10:00～12:00

若手社員と信頼関係を築く!～OJTの現場でジェネレーションギャップを克服するコミュニケーション～

ジェネレーションギャップや、立場の違いによるコミュニケーションの行き違いを防ぐことで、若手社員との円滑な関係を築く方法を探ります。

定員 32名 管人リ オンライン

9/2(日) 受付開始	10/10(木)	管理者が知っておきたい「従業員のこころの健康を守る“ラインケア”の実践」
	10/22(火)	中小企業のSDGsは「自分ごと化」から取り組もう! シリーズ② はじめてのIDGs～社員一人一人の成長を促す方法～
	11/7(木)	総務・人事必須の法的実務の留意点
	11/14(木)	指示待ち人間を生まない組織風土を作るコツ【DAY1】
12/2(日) 受付開始	11/19(火)、21(木)、27(水)	階層別研修<全3回>7月の階層別研修を踏まえた、具体的アプローチ(ワークショップ)
	1/23(木)	指示待ち人間を生まない組織風土を作るコツ【DAY2】
	2/13(木)	組織力を高めるコミュニケーション～社員が成長する、生き生きとした職場へ～
	2/18(火)	中小企業のSDGsは「自分ごと化」から取り組もう! シリーズ② ブロックゲームで発見! チームの課題～SDGs推進プロジェクトチーム「疑似体験で、リーダーとリーダーシップの違いを知る～
	2/26(水)	労働契約のポイント整理～入口(採用・入社)から出口(退職)までの流れ～

下半期セミナー詳細はセンターHPをご確認ください。

お申込みについて

企業からのWEB申込みのみ。右のQRコードよりお申込みください。当センターHPからもお申込みの他、セミナー詳細をご確認いただけます。



利用登録について

セミナー受講には、企業向けサービス利用登録が必要になります。ご登録は右のQRコードから専用フォームからご登録ください。詳細はお電話にてお問い合わせください。



https://koto-shigoto.jp/

こうとうしごと 検索

03-5836-5161



こうとう若者の女性しごとセンター

【所在地】〒136-0071 江東区亀戸 2-19-1 カメリアプラザ9F
【利用時間】平日 9:30～18:00 ※日祝・年末年始(12/29～1/3) 休業日

※この事業の運営は、江東区がパーソルテンプスタッフ株式会社に委託して行っています。

